



PROCÈS-VERBAL
Société des parents de l'École Michaëlle-Jean
jeudi 13 avril 2023

Présents : Patrycja Twardecka, Heather Coleman,, Mariama Gueye, Ibrahim Karidio, Dorte Koster, Marc Parisien, Haboon Osman-Hachi, Luc Dupont

Absents : Hassan Safouhi, Carline Foppa Dugas, Anthony Bertrand, Geneviève Therrien, A Natlus, Géraldine Djipwova Touko, Paula Seale, Narcisse Lando Puasso , Abdelali Fanani, Abdallah Souldan, Fatoumata Binta Bah Diallo, Heather Coffin, Noma Bawa, Sabelle Gueye, Mouna Assowe

Secrétaire : Mariama Gueye

1. Ouverture de la réunion

Ouverture de la réunion à 19h36 par Heather Coleman

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

*Proposée par Heather Coleman
appuyée par Patrycja Twardecka*

Dorte Koster propose d'ajouter un point sur les bourses + une nouvelle activité présentée par Mme Haboon.

odj modifié accepté à l'unanimité.

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 9 mars 2023

modifier le point 6.b. et ajouter «à tenir le vendredi soir après l'école avec nourriture (hot-dog, barbecue, gelato) ou le samedi»

*Proposée par Patrycja Twardecka
appuyée par Ibrahim Karidio
acceptée à l'unanimité.*

4. Rapport de la présidente

*par Heather Coleman
détails dans les affaires courantes*

5. Rapport du trésorier



Compte courant : environ 3 500\$

Compte casino : environ 70 000\$

les fonds doivent être dépensés avant le prochain casino

envisager des excursions de ski pour les élèves l'an prochain

Dorte Koster va partager avec Luc les dépenses éligibles du compte casino pour en faire profiter les élèves.

6. Affaires courantes

a. Ventilateurs/filtres HEPA

discussions avec Robert Lessard :

- *le CSCN n'est pas contre l'achat des purificateurs d'air*
- *Le chef de service chargé du bâtiment va vérifier si le système pourrait soutenir cela, en termes d'énergie.*
- *Il faut penser à l'investissement la nouvelle école sera bien équipée à cet effet*
- *La SDP sera responsable de gérer l'inventaire et remplacer les filtres, donc investissement à long terme.*

Heather Coleman propose de mettre en veille le projet appuyé par Marc Parisien tous en faveur

b. Vente bouffe et bouquins

Heather Coleman a partagé un google doc sur l'activité

Patrycja Twardecka propose de tenir l'activité cinéma (point 6.e ci-dessous) combinée avec la vente bouffe et bouquins

Marc Parisien appuie

Tous en faveur

Date : Vendredi 2 juin ou samedi 3 juin (à discuter dans les prochains jours par courriel)

Luc Dupont a quitté la réunion à 20h01

c. Gâterie pour le personnel

On retient la date du 27 avril pour offrir des beignes au personnel (Marc Parisien va s'en occuper)



la SDP offrira des beignes au personnel le soir du 27 avril lors des rencontres virtuelles

proposé par Dorte Koster

appuyé par Marc Parisien

Tous en faveur

d. Point sur les bourses

La SDP donnait d'habitude deux à quatre bourses aux élèves. 2 choisis par la direction, 2 par la SDP. Les élèves soumettent une lettre qu'on évalue avec une grille de critères.

Étudier la possibilité d'augmenter le montant de la bourse. La SDP va offrir aux élèves des bourses. Les élèves peuvent commencer à penser à leur lettre de candidature.

L'école avait l'habitude d'offrir une bourse Annie Fortin, dont le fonds n'existe plus.

Est ce que la SDP peut prendre en charge cette bourse et offrir trois bourses ?

Combien d'argent peut-on sortir du fonds de dotation pour les bourses ?

Transférer les questions à Luc

e. nouvelle activité

Mme Haboon propose une activité cinéma en français qu'on peut combiner avec la vente de bouffe et bouquins. Elle communiquera l'information sur le coût de l'activité.

Elle propose comme date début juin.

7. Clôture de la réunion

Proposé par Patrycja Twardecka à 20h31

appuyé par Ibrahim Karidio

accepté à l'unanimité

Prochaine réunion le jeudi 11 mai 2023 à 18h30.