



PROCÈS-VERBAL
Société des parents de l'École Michaëlle-Jean
jeudi 11 mai 2023

Présents : Patrycja Twardecka, Mariama Gueye, Ibrahim Karidio, Marc Parisien, Haboon Osman-Hachi, Luc Dupont, Mouna Assowe, Heather Coffin, A Natlus, Sabelle Gueye

Absents : Hassan Safouhi, Carline Foppa Dugas, Anthony Bertrand, Geneviève Therrien, Géraldine Djipwova Touko, Paula Seale, Narcisse Lando Puasso, Abdelali Fanani, Abdallah Souldan, Fatoumata Binta Bah Diallo, Noma Bawa, Heather Coleman, Dorte Koster

Secrétaire : Mariama Gueye

1. Ouverture de la réunion

Ouverture de la réunion à 19h40 par Luc Dupont

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

*Marc Parisien propose l'ajout d'un point sur le Casino
Luc Dupont propose l'ajout d'une demande financière*

*odj modifié proposée par Marc Parisien
appuyée par Ibrahim Karidio
accepté à l'unanimité.*

3. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 avril 2023

*Proposée par Patrycja Twardecka
appuyée par Marc Parisien
acceptée à l'unanimité.*

4. Rapport de la présidente

par Heather Coleman (par courriel)

- On a raté la journée du 27 avril pour offrir la gâterie au personnel. Offrir des beignes aux enseignants la journée pédagogique du 19 mai (pas de noix, prévoir au moins 2 douzaines) : Marc se porte volontaire

- Étudier l'idée de la vente de Gélato lors du festival (voir plus bas)

5. Rapport du trésorier



Compte courant : environ 3 263 \$

Compte casino : environ 70 000\$

(Sabelle Gueye s'est jointe à 19h55)

6. Affaires courantes

a. Demande financière

Mme Haboon a présenté les dépenses suivantes :

- Uniformes de Volley ball : 2 045.25 \$ (pour 30 personnes)
- Uniformes de Badminton : 1 541.92 \$ (pour 40 personnes)
- Équipements de volley ball : 1 126 \$
- Table de ping pong : 499.99 \$ (on peut aller jusqu'à 1 500\$)

Marc Parisien propose que la SDP accepte de prendre en charge ces dépenses. appuyé par Patrycja Twardecka tous en faveur

Autres dépenses présentées :

- Équipement de tir à l'arc : 5000 \$

Il faut d'abord vérifier si ce coût comprend tous les éléments relatifs à la sécurité. Mme Haboon en charge.

- Sableur pour le local de menuiserie : Sableur 3 799 \$

Ceci est un équipement pédagogique, qui devrait être pris en charge par le CSCN. Mme Haboon fera la demande au CSCN, si ça ne passe pas la SDP apportera son appui.

Commentaire de Sabelle : penser à diversifier les cours d'options intéressants. La SDP pourra acquérir le matériel (extra pédagogique) nécessaire.

b. Vente bouffe et bouquins

La date du vendredi 2 juin 2023 est retenue pour le festival et la projection du film.

Poursuivre les échanges par courriel avec Heather Coleman

Penser à faire passer l'information pour la collecte des livres. s'approcher de l'IGLF et voir les box de certains quartiers.



c. Gaterie pour le personnel

- Offrir des beignes aux enseignants la journée pédagogique du 19 mai (pas de noix, prévoir au moins 2 douzaines) : Marc Parisien se porte volontaire

d. Vente de gelato

- *l'intégrer au festival du 2 juin ou au barbecue de septembre*
- *ou la soirée des lauréats le 15 juin, en prévente ?*

à rediscuter

e. Casino

relancer AGLC pour avoir une date

7. Clôture de la réunion

Proposé par Marc Parisien à 20h39

appuyé par Patrycja Twardecka

accepté à l'unanimité

Prochaine réunion le jeudi 8 juin 2023 à 18h30.