



1. OUVERTURE DE LA REUNION

Présences: Isabelle Gagnon, Véronique Wilson, Ibrahim Karidio, Lowe Anta, Abdallah Souldan, Luckron Palmer, Christophe Nayet, Mathilde Effray-Buhl, Heather Coffin

Absences: Chantal Londji Dang, Marc Parisien, Sylvie Dassylva, Souleiman Bouraleh,

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Isabelle Gagnon propose l'adoption de l'ordre du jour, appuyé par Ibrahim Karidio et accepté à l'unanimité.

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS VERBAL

Isabelle Gagnon propose l'adoption du procès-verbal, appuyé par Ibrahim Karidio et accepté à l'unanimité.

4.1 Le montant exact du chèque a été corrigé à \$19,699

4. RAPPORT DU PRÉSIDENT

4.1 Lettre Mr. Lessard

Isabelle a envoyé une lettre à Mr. Lessard pour la subvention des \$19,699 pour Community Initiative Program mais nous n'avons pas eu de réponse.

Mr. Lessard en a discuté avec Sylvie. Heather va contacter Sylvie pour plus d'information avant de recontacter Mr. Lessard

4.2 Purdys

On attend encore le chèque de l'activité Purdy's au mois de décembre

4.3 Farm to Table

Les chèques ont été remis aux parents qui avaient participé à la collecte de fonds

4.4 Cours de gardiennage

Gabrielle Roy va organiser le cours de gardiennage le 12 février 2018 de 8h30 à 16h30. Isabelle va envoyer le formulaire à Heather pour distribution à Michaëlle Jean. Ce cours est ouvert aux 7 à 9ème année.

5. RAPPORT DU TRÉSORIER

5.1 Comptes bancaires

Compte courant: \$28,413.91

Compte casino: \$36,396.53

5.2 Factures Colloque

Lowe a communiqué avec Mireille. Nous devons payer les frais pour le président. Un chèque de \$30 sera envoyé à FPFA.

5.3 Cheque pour l'artiste résident

Heather va suivre avec Sylvie pour savoir lorsque le chèque doit être imprimé.

6. VARIA

Des fleurs seront envoyées à Sylvie

7. AJOURNEMENT

Clôture de la réunion: 19:05. Proposée par Isabelle Gagnon, appuyée par Mathilde Effray-Buhl

Date de réunion

1 février

5 avril

3 mai

7 juin