

# CONSEIL DES PARENTS MICHAËLLE-JEAN



## PROCÈS-VERBAL

*Mercredi, 8 avril 2020*

**Présences** : Sylvie Dassylva, Anthony Bertrand, Isabelle Gagnon, Geneviève Therrien, Christophe Nayet, Chantal Londji Dang, Ibrahim Karidio, Marc Parisien

**Absences motivées** : Mohammed Ahmed

ITEMS À L'ORDRE DU JOUR	ACTION ET SUIVI
<b>Ouverture de la réunion</b>  <b>Secrétaire du jour</b> : Geneviève Therrien	<b>18h42</b>
<b>1. Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>  Le rapport de la direction passera avant le rapport du président.	Ibrahim Karidio / Isabelle Gagnon
<b>2. Adoption du procès-verbal du 17 mars 2020</b>	Anthony Bertrand / Ibrahim Karidio
<b>3. Suivis du procès-verbal du 17 mars 2020</b>	
<b>4. Rapport de la Direction</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Comment ça va?</b></li><li>• <b>COVID-19</b> : lance des défis au niveau de la restructuration de l'enseignement qui se fait maintenant à distance.<ul style="list-style-type: none"><li>- Le plan que nous avons mis en place fonctionne très bien, il y a quelques ajustements pour la technologie à faire : s'assurer que tous les élèves savent utiliser correctement nos <b>2 plateformes d'enseignement</b>: Google Classroom et Moodle et les rencontres Hangouts.</li><li>- Nous avons distribué 57 ordinateurs.</li></ul></li></ul>	.

- Nous avons préparé les sacs de nos 196 élèves (vidé leur casier et placer tout ce dont ils avaient besoin à l'intérieur). Il nous en reste 14.
- Nous avons planifié la 1ere semaine de retour du 1<sup>er</sup> au 3 avril comme ceci : contacts avec tous nos groupes titulaires (6) par l'administration pour expliquer le fonctionnement global, voir comment tout le monde allait et tester la technologie.
- Les enseignants ont aussi communiqué leurs attentes et fonctionnement avec leur groupe de matière.
- Les semaines qui suivent sont réservées ainsi : une matière/journée avec rencontre Hangouts en groupe et ensuite disponibilité de chaque enseignant pendant le reste de la semaine pour ses élèves.
- Nous continuons de suivre le calendrier scolaire pour les congés et autres ex. : journées pédagogiques.
- Pas d'Examens de diplômes pour les 12<sup>e</sup> : nous allons attribuer des crédits selon les cours et ce que l'élève fournira comme travail.
- Pas d'examens de Tests de Rendement pour les 9<sup>e</sup>.
- Pas d'examens communs à la fin juin pour les 7,8, 10 et 11<sup>e</sup> années.
- Aucun élève ne sera pénalisé, cependant **chaque élève dit fournir des preuves de ses apprentissages. Ils seront évalués dans leurs 5 matières de base avec des travaux et exercices ainsi que des examens en ligne (format à venir). C'est l'enseignant qui attribuera une note finale (%) à la fin juin pour le bulletin. Ceci se fera selon le rendement de l'élève. Il n'y aura pas de crédits donnés gratuitement sans efforts.**
- **7-8-9** : 10h d'enseignement/semaine/pour les 5 matières comprenant travaux et devoirs donc 2h/matière environ.
- **10-11-12** : 3h d'enseignement/cours/semaine

**Votre rôle comme parent :**

Aider votre/vos enfant(s) du mieux que vous le pouvez pour prendre la nouvelle routine : regarder leur horaire de rencontres Hangouts, aller voir leur calendrier Google partage pour les devoirs et travaux, assurer un bon environnement d'apprentissage, suivre les règles de façon respectueuse d'utilisation de la technologie, etc.

• **Pour les 12<sup>e</sup> :**

- **Bourse du Conseil de parents et autres bourses maintenues:** date limite 15 mai 16h.
- **Bal et remise des diplômes:** à remettre à l'automne et changer le format QUAND? OÙ? FORMAT (COMMENT)?

<p>-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tentative : Réunion mardi 1er sept. pour BBQ : BBQ : jeudi 10 sept. De 17h à 18h30 et AGA après de 18h30 à 19h30? Qu'en pensez-vous?</b></li> <li>• Demande de remboursement de la Société</li> </ul> <p>Merci pour votre travail et votre appui ! Prenez-soin de vous !</p>	<p>Confirmer que le 10 septembre est une bonne date pour le BBQ.</p>
<p><b>5. Rapport du président</b></p> <p>Voulait le témoignage des parents du conseil faire un tour de table pour savoir comment ça se passe à la maison :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il y a des préoccupations pour porter le matériel scolaire d'une maison à une autre pour les enfants qui sont en garde partagé.</li> <li>- Préoccupation sur l'aspect social qui est très minimisé. L'école est remplacée par des devoirs.</li> <li>- D'autres parents remarquent que ça va bien au niveau académique, mais que les ados semblent déprimés parce-quit n'y a plus de contact social.</li> <li>- D'autres parents expliquent que le manque de routine rend leur enfant désorienté et qu'ils doivent les assister à apprendre la discipline. Il y a aussi des limitations liées au logement (comme vivre dans un appartement et ne pas pouvoir faire de bruit).</li> <li>- Les élèves souhaitent interagir ou faire du travail de groupe.</li> <li>- Certains parents sont préoccupés par la charge de devoir. Suggestions d'utiliser zoom pour que les enseignants puissent animer des discussions zoom et séparer les groupes.</li> </ul> <p>Projet avant le COVID-19 :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Marc propose de mettre de côté la lettre destiné à Jason Kenney au nom de Michaëlle Jean pour l'instant ou de recycler une lettre légèrement modifiée. Ibrahim propose d'utiliser ce temps comme opportunité de continuer le projet. Le gouvernement voudra réinvestir dans l'économie. On peut avoir une rencontre virtuelle avec les parents de GR s'ils sont disponibles.</li> </ul> <p>Christophe propose de faire une célébration pour les élèves qui gradueront.</p>	<p>La direction va faire part des différents commentaires aux enseignants.</p> <p>Ibrahim va relancer les gens qui étaient censés participer à la réunion entre l'école MJ et l'école G-R-.</p>
<p><b>6. Rapport du trésorier</b></p>	

<b>Aucun rapport à donner</b>	
<b>7. Varia</b>	
<b>8. Date de la prochaine réunion</b>	- <b>Jeudi 14 mai 2020 à 18h30</b> - <b>Jeudi 4 juin 2020 à 18h30</b>
<b>9. Levée de la réunion</b>	<b>Ibrahim Karidio / Marc Parisien</b>

---

Président

---

Secrétaire